

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ №22 Адмиралтейского района

Н.А. Богачева

« 11 » января 2021 г.

приказ № 4/1 от «11» января 2021 г.

## ПЛАН

### мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад №22 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на 2021 год

КОРРУПЦИЯ— это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (ст. 1 Федерального закона № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции»).

#### 1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции Государственного бюджетного дошкольного общеобразовательного учреждения №22 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) на 2021 год (далее - План) разработан на основании следующих нормативных документов:

- федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- указ Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- закон Санкт-Петербурга от 29.10.2008 «674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- постановление Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
- распоряжение Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики»;
- постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы»;
- распоряжение администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 31.01.2018 № 249 «Об утверждении Плана работы администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в подведомственных государственных учреждениях на 2018-2022 годы»;
- распоряжение администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга от 12.01.2018 № 45 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Адмиралтейском районе Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы»;
- приказ от 23.08.2018 № 65/5-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ на 2018-2022 годы»
- распоряжение комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга от 29.05.2015 г. № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в

государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга»;

- другие действующие нормативные акты Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере реализации антикоррупционной политики.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

## **2. Цели и задачи**

### **2.1. Ведущие цели**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБДОУ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБДОУ;
- развитие общественного мнения о недопущении коррупционных противоправных действий в системе образования Адмиралтейского района вообще и в ГБДОУ в частности.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- профилактика коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- развитие антикоррупционного сознания работников ГБДОУ;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений работниками ГБДОУ;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых ГБДОУ услуг и достижений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБДОУ;
- ведение работы конфликтной комиссии ГБДОУ;
- организация работы комиссии по противодействию коррупции;
- организация информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции в ГБДОУ.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение качества доступности предоставляемых ГБДОУ услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБДОУ;
- развитие правовой культуры работников ГБДОУ;
- проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции в ГБДОУ.

Контроль за реализацией Плана осуществляется заведующим ГБДОУ, специалистами РОО, представителями органов государственного контроля.

| № п/п                                 | Мероприятия   | Ответственные исполнители                            | Срок выполнения                        | Отметка об исполнении |
|---------------------------------------|---|--|--|-----------------------|
| <b>1. Организационные мероприятия</b> |   |  |  |                       |
| 1.1                                   | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции   | Комиссия по противодействию коррупции                | Один раз в полугодие                   |                       |
| 1.2                                   | Совершенствование документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации   | Заведующий   | В течение года                         |                       |
| 1.3                                   | Организация совещаний с включением вопросов реализации антикоррупционной политики (обучающих мероприятий) с сотрудниками  | Заведующий   | В течение года                         |                       |
| 1.6                                   | Организация работы по актуализации локальных актов по реализации антикоррупционной политики   | Заведующий   | Январь                                 |                       |
| 1.7                                   | Разработка плана по антикоррупционной деятельности в ГБДОУ  | Ответственный за работу по противодействию коррупции | Январь                                 |                       |
| 1.8                                   | Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения   | Заведующий, Ответственный за закупки                 | Постоянно                              |                       |
| 1.9                                   | Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Заведующий, Ответственный за закупки                 | Постоянно                              |                       |
| 1.10                                  | Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности педагогических работников и сотрудников образовательного учреждения, размещенной в средствах массовой информации, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссий по противодействию коррупции                                    | Ответственный за работу по противодействию коррупции | В течение года                         |                       |
| 1.11                                  | Участие в мероприятиях по ознакомлению с опытом работы по реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации и зарубежным опытом противодействия коррупции  | Заведующий   | В течение года                         |                       |
| 1.12                                  | Организация работы по повышению квалификации заведующего, ответственного за работу по противодействию коррупции и сотрудников в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию  | Заведующий   | По мере необходимости (1 раз в 3 года) |                       |

|  |  |  |                       |  |
|--|--|--|-----------------------|--|
| 1.13   | Организация встреч с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры, правопорядка для педагогов, родителей   | Заведующий   | В течение года        |  |
| <b>2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений</b> |  |  |                       |  |
| 2.1  | Обеспечение представления директором сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Заведующий   | март-апрель           |  |
| 2.2  | Организация работы по уведомлению сотрудниками представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях   | Заведующий,<br>Комиссия по противодействию коррупции   | В течение года        |  |
| 2.3  | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов            | Заведующий,<br>комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | В течение года        |  |
| 2.4  | Проведение заседаний комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений   | Комиссия по противодействию коррупции  | По мере необходимости |  |
| 2.5  | Организация работы по обеспечению сообщения сотрудниками о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей  | Комиссия по противодействию коррупции  | По мере необходимости |  |
| 2.6  | Организация работы по реализации требований статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»  | Заведующий,<br>Ответственный за работу по противодействию коррупции                          | В течение года        |  |
| 2.7  | Организация работы по доведению до работников (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции   | Ответственный за работу по противодействию коррупции   | В течение года        |  |
| 2.8  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками поведения, которое может восприниматься  | Заведующий,<br>Ответственный за работу по  | В течение года        |  |

|  |  |  |                |  |
|--|--|--|----------------|--|
|  | окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки  | противодействию коррупции                            |                |  |
| <b>3. Привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики.</b> |  |  |                |  |
| 3.1  | Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений  | Ответственный за работу по противодействию коррупции | Постоянно      |  |
| 3.2  | Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей, сотрудников по вопросам проявлений коррупции и правонарушений  | Заведующий   | В течение года |  |
| 3.3  | Информирование работников и родителей о проведении выездных приемов граждан со специалистами отдела образования, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации. Проведение он-лайн бесед. | Ответственный за работу по противодействию коррупции | В течение года |  |
| 3.4  | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.   | Заведующий   | В течение года |  |
| 3.5  | Проведение общественно-государственной экспертизы деятельности ГБДОУ   | Заведующий   | Постоянно      |  |
| <b>4. Антикоррупционное образование</b>                                |  |  |                |  |
| 4.1  | Ознакомление сотрудников с НПБ по направлению  | Заведующий   | В течение года |  |
| 4.2  | Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в ГБДОУ, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания воспитанников              | Ответственный за работу по противодействию коррупции | В течение года |  |
| 4.3  | Посещение организационных совещаний, семинаров, открытых мероприятий и консультаций на базе администрации района, отдела образования по направлению  | Заведующий   | В течение года |  |
| 4.4  | Посещение семинаров на базе ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический Центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга:  |  |                |  |
| 4.4.1  | Семинар «Чек-лист ответственного за антикоррупционное образование и противодействие коррупции»   | Ответственный за работу по противодействию коррупции | 20.01.2021     |  |
| 4.4.2  | Семинар «Воспитания нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям в предметных областях: опыт педагога»  | Ответственный за работу по                           | 17.03.2021     |  |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  |   | противодействию коррупции                            |  |  |
| 4.4.3  | Семинар «Современные информационные технологии в пропаганде нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям»  | Ответственный за работу по противодействию коррупции | 22.09.2021                             |  |
| 4.4.4  | Вебинар «Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции в образовательной деятельности»  | Ответственный за работу по противодействию коррупции | 24.11.2021                             |  |
| 4.4.5  | Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности ГБДОУ  | Ответственный за работу по противодействию коррупции | В течение года                         |  |
| 4.5  | Информирование работников о деятельности по антикоррупционному образованию в ГБДОУ  | Заведующий   | II квартал                             |  |
| 4.6  | Проведение мероприятий согласно рабочим программам педагогов с обучающимися по формированию нравственных представлений и нравственных качеств ребенка (человечность, великодушие, сердечность, добродушие, ответственность, совесть, и др.) | Заведующий<br>Педагогические работники               | В течение года                         |  |
| 4.7  | Включение в НОД темы: «Система формирования нравственных представлений и нравственных качеств ребенка на примере героев из сказок»  | Ответственный за работу по противодействию коррупции | 1 раз в полугодие                      |  |
| 4.8  | Обучающийся семинар для педагогических работников «ФОРМИРОВАНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ И НРАВСТВЕННО-ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ ПЕДАГОГОВ»  | Ответственный за работу по противодействию коррупции | 1 раз в полугодие                      |  |
| <b>5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.</b> |   |  |  |  |
| 5.1  | Обеспечение контроля за принятием локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции  | Заведующий   | В течение года                         |  |
| <b>6. Антикоррупционный мониторинг</b>   |   |  |  |  |
| 6.1  | Представление сведений по показателям антикоррупционного мониторинга и информационных материалов  | Заведующий   | По требованию, Период: 6, 9, 12 месяцы |  |

|  |   |  |                            |  |
|--|---|--|----------------------------|--|
| 6.2  | Анкетирование родителей, работников, обучающихся о сформированности антикоррупционного и правового сознания об эффективности мер, предпринимаемых администрацией ГБОУ в сфере противодействия коррупции   | Ответственный за работу по противодействию коррупции | Декабрь, май               |  |
| 6.3  | Ознакомление с результатами мониторинга и анкетирования родителей, педагогов  | Заведующий   | По результатам мониторинга |  |
| <b>7. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b> |   |  |                            |  |
| 7.1  | Размещение на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» и на стенде «Противодействие коррупции» в ОУ информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики согласно распоряжению Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 20.04.2018 № 9-ра «О мерах по совершенствованию информирования населения Санкт-Петербурга о ходе реализации антикоррупционной политики» | Заведующий   | В течение года             |  |
| 7.2  | Общерайонное родительское собрание с представителями администрации Адмиралтейского района   | Заведующий   | III квартал 2021           |  |
| 7.3  | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях педагогических, попечительских, родительских советов и др.  | Заведующий   | В течение года             |  |
| 7.4  | Участие в районном конкурсе плакатов «Скажем нет коррупции!»  | Ответственный за работу по противодействию коррупции | Октябрь-ноябрь             |  |
| 7.5  | Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений   | Ответственный за работу по противодействию коррупции | Постоянно                  |  |
| 7.6  | Информирование работников и родителей о проведении выездных приемов граждан со специалистами отдела образования, комитета по образованию, представителями комитетов администрации и муниципальных образований Адмиралтейского района, депутатами Законодательного собрания, образования администрации. Проведение он-лайн бесед.  | Заведующий   | В течение года             |  |
| 7.7  | Осуществление администрацией учреждения личного приема родителей, сотрудников по вопросам проявлений коррупции и правонарушений   | Заведующий   | В течение года             |  |
| 7.8  | Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных  | Заведующий   | Постоянно                  |  |

|                    |   |            |                |  |
|--------------------|---|------------|----------------|--|
|                    | правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом   |            |                |  |
| <b>1. Контроль</b> |   |            |                |  |
| 8.1                | Мониторинг отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции                          | Заведующий | Февраль-март   |  |
| 8.2                | Проведение заведующим ГБДОУ мероприятий, обеспечивающих контроль деятельности ГБДОУ по противодействию коррупции и развитию правовой культуры работников по следующим направлениям: | Заведующий |                |  |
| 8.2.1              | - регламентация антикоррупционной деятельности  |            | Октябрь        |  |
| 8.2.2              | - информационная открытость работы ГБДОУ  |            | Ноябрь, апрель |  |
| 8.2.3              | - осуществление приема, перевода и увольнения сотрудников   |            | Июль, декабрь  |  |
| 8.2.4              | - обеспечение требований законодательства в части выполнения требований Трудового Кодекса, охраны труда   |            | Ежеквартально  |  |
| 8.2.5              | - выполнение требований законодательства РФ в части финансово-экономической деятельности  |            | Ежеквартально  |  |
| 8.2.6              | - развитие государственно-общественного экспертирования деятельности ГБДОУ  |            | Май, декабрь   |  |
| 8.2.7              | - организация платных образовательных услуг   |            | Апрель         |  |

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ -  /М.М. Минева/